

## Code of Conduct

### Inleiding

Deze Code of Conduct (gedragscode) is opgesteld om de normen en waarden van de Tecforce groep vast te leggen en te waarborgen. Het is essentieel dat alle Tecforce medewerkers en stakeholders deze regels naleven om een professionele, respectvolle en veilige werkomgeving te garanderen voor zowel onze collega's als klanten en andere belanghebbenden.

De Tecforce Code of Conduct staat voor een 'commitment' van Tecforce om in overeenstemming met alle van toepassing zijnde wettelijke eisen te handelen en om ons te houden aan de ethische normen zoals uiteengezet in deze Code of Conduct. Om ons te helpen aan ons commitment te voldoen, definieert de Code of Conduct wat Tecforce van alle betrokkenen verwacht. De code biedt richtlijnen op de belangrijkste gebieden, met verwijzingen naar meer gedetailleerde normen, instructies en processen. De Code of Conduct kan echter niet ingaan op alle denkbare situaties. De code kan ook niet worden gezien als vervanging van individuele verantwoordelijkheid om gezond verstand en beoordelingsvermogen te gebruiken, zodanig dat alle acties Tecforce zorgvuldig opgebouwde reputatie op het gebied van integriteit niet zullen beschadigen.

### Professionaliteit en Integriteit

Tecforce streeft naar uitmuntendheid in al onze diensten. Iedereen wordt geacht zich in te zetten om de hoogste standaarden te handhaven en continu te streven naar verbetering. Alle medewerkers moeten eerlijk en transparant zijn in hun communicatie en handelingen. Misleiding en bedrog worden niet getolereerd. Iedereen is verantwoordelijk voor zijn of haar eigen handelingen en beslissingen. Van fouten maken leren we, ook daarom moeten fouten snel en correct worden gecorrigeerd en gemeld aan de juiste personen.

### Respect en Gelijkwaardigheid

Medewerkers dienen altijd met respect en waardigheid om te gaan met klanten, collega's en andere belanghebbenden. Discriminatie op basis van ras, geslacht, leeftijd, religie, seksuele geaardheid, nationaliteit, handicap of enige andere persoonlijke eigenschap is strikt verboden. De privacy van klanten en medewerkers moet te allen tijde worden gerespecteerd. Persoonlijke informatie moet vertrouwelijk worden behandeld en alleen worden gedeeld als dit noodzakelijk is voor de dienstverlening.

### Communicatie en Samenwerking

Iedereen mag te allen tijde en wordt hierin ook aangemoedigd, zijn ideeën, zorgen en feedback kenbaar maken via hun manager, Tecforce HR, Tecforce OR dan wel de CEO van Tecforce. Tecforce staat voor een werkomgeving waarin iedereen zich thuis voelt en streeft er naar een open en eerlijke communicatiecultuur te creëren voor alle stakeholders. Samenwerking en teamwerk zijn cruciaal voor het succes van Tecforce. Medewerkers moeten elkaar ondersteunen en streven naar gemeenschappelijke doelen. Nooit formeel of informeel met een verslaggever of analist over bedrijfsaangelegenheden spreken. U dient ze altijd door te verwijzen naar uw Tecforce contactpersoon.

## **Veiligheid en Welzijn**

Wij zetten ons ook in voor een fysiek veilige werkomgeving. Iedereen binnen Tecforce moet de desbetreffende veiligheidsprocedures volgen en potentiële gevaren onmiddellijk melden. Tecforce Management staat volledig achter elke medewerker die het werk stopzet vanwege veiligheidsredenen. Tecforce steunt de medewerker(s) volledig in het nemen van deze belangrijke beslissing.

Tecforce heeft een "Alcohol & Drugs Zero tolerance" beleid wat inhoudt dat elk spoor van alcohol of drugs gebruik leidt tot weigering van toegang tot de installatie. Dit beleid geldt voor alle medewerkers en leveranciers van Tecforce. Iedere medewerker wordt bij aanname hier op gewezen. Overtreding van het alcohol en drugsbeleid van Tecforce kan leiden tot disciplinaire maatregelen of tot ontslag op staande voet.

Het welzijn van de Tecforce medewerkers is belangrijk. Tecforce biedt ondersteuning voor fysieke en mentale gezondheid en verwacht dat medewerkers verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen welzijn en dat van hun collega's.

Waar we ook actief zijn, we zullen er altijd naar streven om eventuele schade aan het milieu, voortkomend uit onze activiteiten, tot een minimum te beperken.

## **Naleving van Wet- en Regelgeving**

Alle activiteiten van het bedrijf en zijn medewerkers moeten voldoen aan de toepasselijke wet- en regelgeving.

Overtredingen van deze gedragscode of enig wettelijk voorschrift moeten onmiddellijk worden gemeld aan een leidinggevende.

## **Conflicten van Belang**

Medewerkers mogen géén cadeaus, geld, of enige andere vorm van voordelen aannemen van klanten, leveranciers, partners, of andere derden die zaken doen met de organisatie. Dit beleid is bedoeld om belangenconflicten te voorkomen en de integriteit van zowel de medewerkers als de organisatie te waarborgen.

Medewerkers moeten potentiële conflicten van belang onmiddellijk bekendmaken aan hun leidinggevende.

Besluiten moeten worden genomen in het beste belang van het bedrijf en zijn klanten, vrij van persoonlijke belangen of externe invloeden.

## **Moderne Slavernij**

Moderne slavernij is een ernstige schending van de mensenrechten en omvat praktijken zoals dwangarbeid, mensenhandel, schuldslavernij en kinderarbeid dat door Tecforce niet wordt getolereerd. Alle werknemers, leveranciers en partners moeten zich houden aan alle toepasselijke nationale en internationale wetten met betrekking tot arbeid en mensenrechten. Dit omvat, maar is niet beperkt tot, de Wet op de Internationale Misdrijven, de Arbeidsomstandighedenwet en de Wet Arbeid Vreemdelingen. Arbeid moet altijd vrijwillig zijn. Geen enkele werknemer mag worden gedwongen of verplicht om te werken onder dreiging van straf of enige vorm van dwang, fraude of misleiding.

Elke klacht wordt serieus genomen en altijd onderzocht, met passende maatregelen om de klager te beschermen tegen eventuele represailles. Moderne slavernij is een probleem dat iedereen aangaat.

Door deze gedragscode na te leven, verbinden wij ons ertoe om de waardigheid van alle werknemers te beschermen en bij te dragen aan een rechtvaardigere wereld zonder uitbuiting

en onderdrukking.

### **Gebruik van Bedrijfsmiddelen**

Bedrijfsmiddelen, waaronder tijd, apparatuur en informatie, moeten efficiënt en uitsluitend voor bedrijfsdoeleinden worden gebruikt.

Medewerkers zijn verantwoordelijk voor de bescherming, onderhoud en het juiste gebruik van bedrijfsmiddelen en moeten zich inspannen om verlies, diefstal of misbruik te voorkomen.

M.R. Lander  
CEO



15 Juli 2024

Opmerking

Deze gedragscode is een levend document en kan periodiek worden bijgewerkt om te blijven voldoen aan de beste praktijken en veranderende omstandigheden. Tecforce vertrouwt op de medewerking van al hun medewerkers om deze normen na te leven en zo bij te dragen aan een ethisch en succesvol Tecf